

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị tổng kết công tác diễn tập nhiệm kỳ 2020 - 2025

Thực hiện Kế hoạch số 301/KH-UBND ngày 02/10/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kiên Giang về tổ chức Hội nghị tổng kết công tác diễn tập nhiệm kỳ 2020 – 2025.

Ủy ban nhân dân huyện ban hành Kế hoạch tổ chức Hội nghị tổng kết công tác diễn tập khu vực phòng thủ cấp huyện, diễn tập chiến đấu cấp xã trong khu vực phòng thủ (sau đây gọi chung là công tác diễn tập) nhiệm kỳ 2020 – 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm đánh giá những kết quả đạt được, những mặt tồn tại hạn chế và nguyên nhân trong quá trình tổ chức chuẩn bị và thực hành diễn tập ở các cấp trong nhiệm kỳ 2020 – 2025, rút ra những bài học kinh nghiệm, từ đó đề ra phương hướng trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện nhiệm vụ diễn tập ở các cấp trong những năm tiếp theo đạt kết quả tốt hơn.

2. Yêu cầu

a) Chuẩn bị chu đáo về nội dung và các mặt công tác bảo đảm, tổ chức hội nghị tổng kết chặt chẽ, hiệu quả.

b) Đánh giá khách quan, toàn diện những ưu điểm và tồn tại, hạn chế của các cấp ủy, chính quyền, cơ quan, đơn vị, địa phương trong lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện công tác chuẩn bị và thực hành diễn tập.

c) Các cơ quan, ban, ngành huyện, Mặt trận Tổ quốc, đoàn thể và các xã, thị trấn cử cán bộ, công chức tham dự đúng thành phần và chuẩn bị nội dung phát biểu tham luận tại Hội nghị.

II. NỘI DUNG

1. Đánh giá kết quả lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện nhiệm vụ diễn tập nhiệm kỳ 2020 – 2025. Xác định phương hướng, nhiệm vụ diễn tập trong những năm tiếp theo.

2. Khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ diễn tập nhiệm kỳ 2020 – 2025.

III. THÀNH PHẦN

1. Cấp tỉnh

- Lãnh đạo Ủy ban nhân dân.
- Thủ trưởng Bộ CHQS.

- Lãnh đạo Phòng Tham mưu, Chính trị, Hậu cần – Kỹ thuật của Bộ CHQS.

- Lãnh đạo Công an.

2. Cấp huyện

- Thường trực Huyện ủy.

- Thường trực HĐND.

- Lãnh đạo UBND.

- Ban Tổ chức diễn tập khu vực phòng thủ.

- Các Tiểu ban giúp việc Ban Tổ chức và khung diễn tập.

3. Cấp xã

Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND, Chủ tịch UBND, Trưởng Công an, Chỉ huy trưởng Ban CHQS và Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam.

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian

- Hoàn thành báo cáo tổng kết, gợi ý tham luận, kết luận của Chủ tịch UBND huyện: Xong trước ngày 15/10/2024.

- Thời gian tổ chức Hội nghị chính thức: Dự kiến trước ngày 22/10/2024 (có giấy mời riêng).

2. Địa điểm

Hội trường A, Ủy ban nhân dân huyện Vĩnh Thuận (Khu phố Vĩnh Đông 2, thị trấn Vĩnh Thuận, huyện Vĩnh Thuận).

V. BẢO ĐẢM

1. Phương tiện: Từng ngành, cơ quan, đơn vị tự bảo đảm.

2. Trang phục: Lực lượng vũ trang mặc quân phục thường dùng; cán bộ công chức, viên chức các ban, ngành, đoàn thể huyện và các xã, thị trấn ăn mặc gọn gàng, lịch sự, nếu có trang phục ngành thì mặc trang phục ngành.

3. Tài liệu, Hội trường, ăn, uống: Ban Chỉ huy Quân sự huyện chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND bảo đảm.

4. Kinh phí: Giao Ban CHQS huyện chủ trì, phối hợp với Phòng Tài chính – Kế hoạch tham mưu, đề xuất UBND huyện.

5. Khen thưởng

a) Đối tượng

Các tập thể, cá nhân trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo, tham gia, phục vụ công tác diễn tập.

b) Tiêu chuẩn chung

- Đối với tập thể:



+ Gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; nội bộ đoàn kết, không có vụ việc vi phạm pháp luật, kỷ luật, hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị được giao.

+ Có nhiều sáng kiến, giải pháp hiệu quả, thật sự biểu hiện xuất sắc trong tổ chức thực hiện công tác diễn tập nhiệm kỳ 2020 – 2025.

- Đối với cá nhân:

+ Gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị được giao.

+ Có sáng kiến, giải pháp hiệu quả trong chỉ đạo, hướng dẫn tổ chức thực hiện công tác diễn tập hoặc trực tiếp có đóng góp tiêu biểu, tích cực, hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao trong diễn tập khu vực phòng thủ huyện năm 2023 và nhiệm kỳ 2020 – 2025.

c) Hình thức, số lượng

- Hình thức: Tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện.

- Số lượng: Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện (theo Phụ lục 02).

d) Hồ sơ đề nghị khen thưởng

Hồ sơ khen thưởng thực hiện theo thủ tục đơn giản có 01 bộ (bản chính), gồm:

- Tờ trình, biên bản họp xét của cơ quan, đơn vị trình khen thưởng.

- Báo cáo tóm tắt thành tích của tập thể, cá nhân được đề nghị thưởng, có xác nhận của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị.

* **Lưu ý:** Hồ sơ khen thưởng các cơ quan, đơn vị gửi về Ban Chỉ huy Quân sự huyện **trước ngày 15/10/2024**. Qua thời gian này, các cơ quan, đơn vị không gửi hồ sơ thì xem như không đề nghị khen thưởng.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Chỉ huy Quân sự huyện

Chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND chuẩn bị các văn bản phục vụ Hội nghị tổng kết, báo cáo trung tâm, chương trình hội nghị; chuẩn bị tài liệu, hội trường, bảo đảm ăn, uống và các mặt công tác khác phục vụ Hội nghị; sau Hội nghị hoàn chỉnh văn bản trình Lãnh đạo UBND huyện ký ban hành.

2. Văn phòng HĐND và UBND

Phối hợp với Ban CHQS huyện thẩm định các văn bản phục vụ Hội nghị tổng kết, phát hành giấy mời đại biểu dự Hội nghị, làm công tác tổ chức Hội nghị; bảo đảm chỗ nghỉ cho đại biểu (nếu có) và các mặt công tác khác phục vụ Hội nghị.

3. Phòng Nội vụ

Phối hợp với Ban CHQS huyện thẩm định hồ sơ đề nghị Chủ tịch UBND huyện khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích trong diễn tập và điều hành công tác khen thưởng tại Hội nghị.



4. Các phòng, ban, ngành huyện và UBND các xã, thị trấn

Chuẩn bị nội dung phát biểu tham luận theo chức năng, nhiệm vụ được giao trong diễn tập (theo phụ lục 01); tổng hợp kết quả diễn tập thuộc lĩnh vực ngành phụ trách trong nhiệm kỳ 2020 – 2025, gửi về Ban CHQS huyện trước ngày 15/10/2024 để tổng hợp.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về UBND huyện (qua Ban CHQS huyện) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (đề b/c);
- Bộ CHQS tỉnh;
- Công an tỉnh;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện;
- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Lê Trung Hồ





Phụ lục 01

PHÂN CÔNG PHÁT BIỂU THAM LUẬN TẠI HỘI NGHỊ TỔNG KẾT

*(Kèm theo Kế hoạch 168 /KH-UBND ngày 11 tháng 10 năm 2024
của Ủy ban nhân dân huyện Vinh Thuận)*

1. Xã Vinh Thuận.
2. Xã Vinh Bình Bắc.
3. Xã Phong Đông.
4. Thị trấn Vinh Thuận.
5. Phòng Kinh tế và Hạ tầng.
6. Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn.
7. Phòng Tài chính – Kế hoạch.
8. Công an huyện.
9. Ban Dân vận.
10. Ban Tuyên giáo Huyện ủy.
11. Ban CHQS huyện.



Phụ lục 02

DANH SÁCH CÁC TẬP THỂ, CÁ NHÂN ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG CÓ THÀNH TÍCH TRONG THỰC HIỆN NHIỆM VỤ ĐIỂN TẬP NHIỆM KỲ 2020 -2025

(Kèm theo Kế hoạch 168 /KH-UBND ngày 11 tháng 10 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Vĩnh Thuận)

TT	ĐƠN VỊ	CHỈ TIÊU		GHI CHÚ
		TẬP THỂ	CÁ NHÂN	
1	Ban CHQS huyện	01	02	
2	Công an huyện	01		
3	Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thanh	01		
4	Văn phòng Huyện ủy	01		
5	Văn phòng HĐND và UBND	01		
6	Huyện đoàn	01		
7	Ban Tuyên giáo		01	
8	Phòng Kinh tế - Hạ tầng		01	
9	Xã Vĩnh Thuận		01	
10	Xã Vĩnh Bình Bắc		01	
11	Xã Vĩnh Bình Nam		01	
12	Thị trấn Vĩnh Thuận		01	
13	Xã Vĩnh Phong		01	
14	Xã Tân Thuận		01	
15	Xã Bình Minh		01	
16	Xã Phong Đông		01	
	Tổng cộng	06	12	