

Số: 79/TB-UBND

Vĩnh Thuận, ngày 22 tháng 01 năm 2019

THÔNG BÁO
Về việc treo Quốc kỳ và nghỉ tết Nguyên đán Kỷ Hợi năm 2019

Căn cứ Thông báo số 09/TB-UBND, ngày 11/01/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kiên Giang về việc treo Quốc kỳ và nghỉ tết Nguyên đán Kỷ Hợi năm 2019;

Căn cứ Công văn số 55/UBND-TH, ngày 15/01/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kiên Giang về việc tổ chức trực và báo cáo tình hình trong dịp tết Nguyên đán Kỷ Hợi năm 2019. Ủy ban nhân dân huyện Vĩnh Thuận thông báo như sau:

1. Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của các cơ quan hành chính, sự nghiệp, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội được nghỉ như sau:

Nghỉ tết Nguyên đán Kỷ Hợi năm 2019: Từ thứ Hai, ngày 04/02/2019 đến hết thứ Sáu, ngày 08/02/2019.

Như vậy dịp tết âm lịch, cán bộ, công chức, viên chức nghỉ liên 09 ngày; từ thứ Bảy, ngày 02/02/2019 đến hết Chủ Nhật, ngày 10/02/2019 (*nhằm ngày 28 tháng Chạp năm Mậu Tuất đến hết Mùng 6 tháng Giêng năm Kỷ Hợi*).

Đối với các cơ quan, đơn vị không thực hiện lịch nghỉ cố định 02 ngày thứ Bảy và Chủ Nhật hàng tuần; căn cứ vào chương trình, kế hoạch cụ thể của đơn vị để bố trí lịch nghỉ cho phù hợp.

2. Các công sở, doanh trại lực lượng vũ trang, cơ sở y tế, trường học, tôn giáo, doanh nghiệp và các hộ dân trong toàn huyện treo Quốc kỳ từ chiều ngày 02/02/2019 đến hết ngày 07/02/2019 (*từ ngày 28 tháng Chạp năm Mậu Tuất đến hết Mùng 3 Tháng Giêng năm Kỷ Hợi*).

3. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn bố trí người trực Tết để xử lý công việc (*thời gian trực từ ngày 02/02/2019 nhằm ngày 28 tháng Chạp năm Mậu Tuất đến hết ngày 10/02/2019 nhằm Mùng 6 tháng Giêng năm Kỷ Hợi*) và báo cáo danh sách trực về Ủy ban nhân dân huyện (qua Văn phòng HĐND và UBND huyện) chậm nhất ngày 25/01/2019.

4. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn báo cáo tình hình Tết về Ủy ban nhân dân huyện (*qua Bộ phận NCTH Văn phòng HĐND và UBND chậm nhất 11 giờ ngày 09/02/2019 - nhằm ngày Mùng 5 tháng Giêng năm Kỷ Hợi*); nội dung báo cáo tập trung vào các vấn đề sau: Tình hình an ninh chính trị, trật tự, an toàn xã hội, công tác đảm bảo trật tự an toàn giao

thông; tình hình thị trường, hàng hóa, giá cả các mặt hàng thiết yếu phục vụ Tết; công tác an sinh xã hội, chăm lo Tết cho các đối tượng chính sách, đồng bào dân tộc thiểu số; tình hình Tết của đồng bào xa quê hương; công tác chăm sóc sức khỏe nhân dân, an toàn thực phẩm; hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, thông tin tuyên truyền; tình hình sản xuất, kinh doanh trong dịp Tết,... đề xuất, kiến nghị những công việc trọng tâm cần tập trung chỉ đạo, điều hành sau Tết.

Mốc thời gian báo cáo từ ngày 02/02 đến ngày 09/02/2019.

Báo cáo ký gửi chính thức và gửi qua địa chỉ email vinhthuan@kiengiang.gov.vn (trừ những văn bản mật); điện thoại: 02973 560 496. Các đơn vị Công an, Ban Chỉ huy Quân sự, Trung tâm Y tế phải đảm bảo nhân lực và phương tiện cần thiết để thực hiện nhiệm vụ khi có yêu cầu.

Ủy ban nhân dân huyện thông báo đến các cơ quan, đơn vị biết.

Nơi nhận:

- TT. Huyện ủy;
- TT. HĐND huyện;
- CT, các PCT. UBND huyện;
- Các ban, ngành, đoàn thể huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- LĐVP+CVNC;
- Website Vĩnh Thuận;
- Lưu: VT, Inđa.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Sư Văn Thịnh